

## **Programme**

**15'**

### **Introduction des participants (A.LUBBEKE/M.VON PINOCI)**

- Accueil et présentation des participants.
- Objectifs de la formation et attentes.

**45'**

### **Contenu d'un rapport annuel (A.LUBBEKE)**

- Structure et éléments clés d'un rapport annuel efficace.
- Importance des indicateurs et des résultats.
- Discussion sur les meilleures pratiques et exemples concrets.

**15'**

### **Data Readiness (C.BAREA)**

- Étapes à suivre pour garantir la qualité et la précision des données.

**45'**

### **Méthode (C.COMBESCURE)**

- Choisir la Méthode d'analyse des données des registres cliniques la plus appropriée
- Découvrir, nommer et identifier les outils et techniques pour optimiser l'analyse.

**15'**

### **Pause-café**

- Opportunité de réseautage entre les participants.

**15'**

### **Méthode (C.COMBESCURE)**

- Exercice pratique : identification des données pertinentes à inclure dans le rapport.

**30'**

### **Mise en place (C.BAREA)**

- Démonstration du processus de création et de gestion du rapport annuel.

**45'**

### **4. Graphique (A.LUBBEKE/C.BAREA/ C.COMBESCURE)**

- Démonstration des techniques de visualisation des données pour améliorer la communication des résultats.
- Types de graphiques et outils pour les créer.
- Exercice pratique : création de graphiques pour illustrer les résultats d'un rapport.

**30'**

### **Conclusion et feedback**

- Réflexions finales et opportunités de partage des pratiques variées et des approches utilisées dans la rédaction des rapports annuels au sein du réseau HUG.